



**Росреестр**

Управление Федеральной службы  
государственной регистрации,  
кадастра и картографии  
по Красноярскому краю

# Электронный сервис «Личный кабинет» сайта Росреестра для кадастрового инженера

**ШАТОГА МАРИНА ВИКТОРОВНА**

Главный специалист-эксперт отдела обработки  
документов Управления Росреестра по  
Красноярскому краю

Красноярск, 2024





**Росреестр**

Управление Федеральной службы  
государственной регистрации,  
кадастра и картографии  
по Красноярскому краю

## Часть 2.1. статьи 36 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»

Договор подряда на выполнение кадастровых работ может содержать условие об обязанности кадастрового инженера представлять без доверенности документы, подготовленные в результате выполнения кадастровых работ, в орган регистрации прав, в случаях, если:

- 1) кадастровые работы выполняются в связи с подготовкой межевого плана в целях образования земельных участков в результате раздела, выдела или иного соответствующего законодательству Российской Федерации действия с земельным участком;
- 2) кадастровые работы выполняются в связи с подготовкой межевого плана в целях уточнения границ земельных участков;
- 3) кадастровые работы выполняются в связи с подготовкой акта обследования прекратившего существование здания, сооружения, объекта незавершенного строительства, единого недвижимого комплекса;
- 4) кадастровые работы выполняются в связи с подготовкой технического плана в целях осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на созданный объект недвижимости, для строительства которого в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности не предусматривается выдача разрешения на строительство и (или) разрешения на ввод в эксплуатацию.



**Росреестр**

Управление Федеральной службы  
государственной регистрации,  
кадастра и картографии  
по Красноярскому краю

## Условия для авторизации

Росреестр    ВЕРСИЯ ДЛЯ СЛАБОВИДЯЩИХ    МОСКВА    РУС    8 800 100 34 34  
Звонок по России бесплатный

О РОСРЕЕСТРЕ    ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ    УСЛУГИ И СЕРВИСЫ    ПУБЛИЧНАЯ КАДАСТРОВАЯ КАРТА    ПРЕСС-ЦЕНТР    ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ    ОТКРЫТАЯ СЛУЖБА    КОНТАКТЫ

Для работы в «Личном кабинете»  
пользователь должен авторизоваться в  
Едином портале государственных услуг –  
<https://gosuslugi.ru>.

Для этого перейдя по ссылке  
<https://rosreestr.gov.ru> на сайт Росреестра и в  
шапке необходимо нажать кнопку  
«ВОЙТИ».

В открывшейся форме для входа необходимо  
ввести учетные данные и нажать кнопку  
«Войти».

**ГОСУСЛУГИ**

Телефон / Email / СНИЛС

Пароль

Восстановить

**Войти**

Войти другим способом

Эл. подпись

Не удаётся войти?



**Росреестр**

Управление Федеральной службы  
государственной регистрации,  
кадастра и картографии  
по Красноярскому краю

# Подача заявлений о государственном кадастровом учете и государственной регистрации прав

Для подачи данного заявления необходимо в разделе «Мои услуги и сервисы» выбрать блок «Кадастровый учет и (или) регистрация прав». Из представленного списка выберите категорию - «Кадастровый учет с одновременной регистрацией прав», услуга – «Постановка на государственный кадастровый учет и государственная регистрация права».

## Мои услуги и сервисы

Услуги



Кадастровый учет и (или) регистрация прав



Исправление ошибок



Предоставление сведений ЕГРН



Иное

## Кадастровый учет и (или) регистрация прав

Выберите услугу

Выбрать категорию

> Кадастровый учет

> Регистрация прав

▼ Кадастровый учет с одновременной регистрацией прав

Постановка на государственный кадастровый учет и государственная регистрация возникновения права

Учет части объекта недвижимости и государственная регистрация ограничения права, обременения объекта недвижимости

Снятие с государственного кадастрового учета и государственная регистрация прекращения права

Снятие с государственного кадастрового учета части объекта недвижимости и государственная



**Росреестр**

Управление Федеральной службы  
государственной регистрации,  
кадастра и картографии  
по Красноярскому краю

## Заполните сведения о заявителе

Укажите, от чьего имени подается заявление

- Правообладатель
- Представитель правообладателя

Выберите категорию правообладателя

- Физическое лицо
- Российское юридическое лицо
- Иностранное юридическое лицо
- Орган государственной власти (местного самоуправления)
- Субъект публичного права



**Росреестр**

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю

## Заполните информацию о документе, подтверждающем полномочия представителя правообладателя

**ВАЖНО!**

Необходимо в графах, обязательных для заполнения:

- 1) «Вид документа» - выбрать «Иной документ»;
- 2) «Номер» - указать номер договора;
- 3) «Дата выдачи» - указать дату договора;
- 4) «Орган выдавший документ» - указать «Договор на выполнение кадастровых работ»;
- 5) «Файл» - прикрепить документ;
- 6) «Подпись» - прикрепить подпись.

Документ, подтверждающий полномочия представителя правообладателя

Вид документа *	<input type="text"/>
Серия	<input type="text"/>
Номер *	<input type="text"/>
Дата выдачи *	<input type="text" value="Дата выдачи"/>
Орган, выдавший документ *	<input type="text"/>
Файл *	<input type="button" value="ПРИКРЕПИТЬ ФАЙЛ"/> ?
Подпись *	<input type="button" value="ПРИКРЕПИТЬ ПОДПИСЬ"/> ?



## Росреестр

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю

Заполнить раздел «Сведения об объекте недвижимости, праве и обременении», прикрепить технический (межевой) план либо акт обследования, подписать и отправить обращение в орган регистрации

Сведения об объекте недвижимости, праве, обременении

Описание объекта

Вид объекта \*

Адрес объекта \* [Заполните адрес](#)

+ Добавить объект недвижимости

Укажите вид права

Вид права \*

Прикрепление документов

+ Добавить документ

Примечание

**ДАЛЕЕ**

Список сертификатов

Пожалуйста, выберите сертификат для подписи Вашего заявления

Информация о сертификате

Владелец	
Издатель	Казначейство России
Выдан	29.05.2023 11:55:00
Действителен до	21.08.2024 11:55:00
Статус	Действителен

**ВЫБРАТЬ**

Заявление успешно сформировано!

Вы можете сформировать еще одно заявление того же типа или отправить заявку в ведомство.

**СФОРМИРОВАТЬ** **ОТПРАВИТЬ**



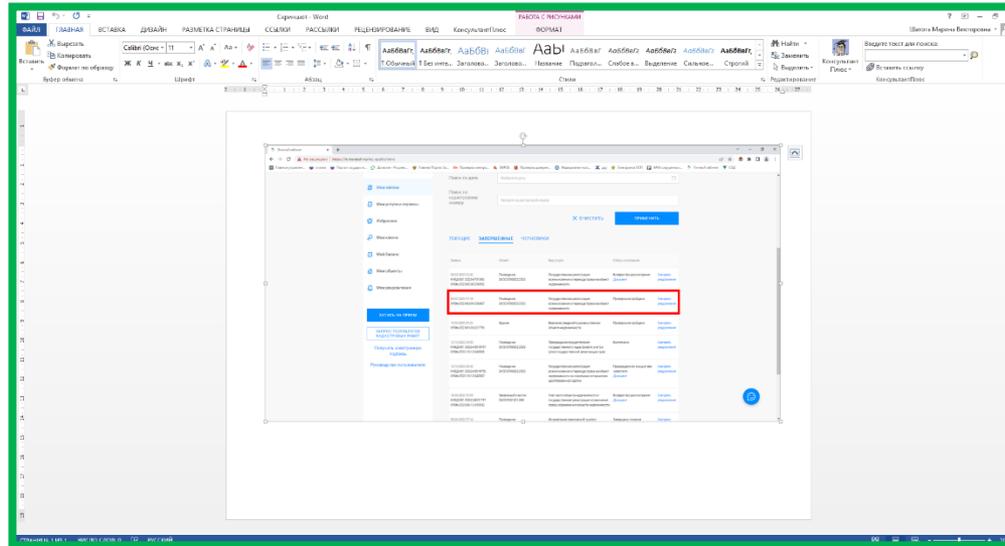
**Росреестр**

Управление Федеральной службы  
государственной регистрации,  
кадастра и картографии  
по Красноярскому краю

# Подача обращения в техническую поддержку

В случае, если при работе в Личном кабинете Росреестра возникает техническая проблема (например: не присваивается номер КУВД, пропали заявки из раздела «Мои заявки», поданному обращению присваивается статус «Проверка не пройдена», не верно выставлен размер госпошлины и т.д.), то необходимо написать в техническую поддержку.

**Шаг №1.** Перед подачей обращения в техническую поддержку необходимо сделать скриншот экрана с образовавшейся проблемой нажав на клавиатуре «PrtScrn» и сохранить ее в формате Word.





**Росреестр**

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю

# Подача обращения в техническую поддержку

The screenshot shows the user interface of the Rosreestr website. At the top, there is a header with the Rosreestr logo, contact information (8 800 100 34 34), and the user's name (Марина Шагога). Below the header is a navigation menu with items: О РОСРЕЕСТРЕ, ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, УСЛУГИ И СЕРВИСЫ, ПУБЛИЧНАЯ КАДАСТРОВАЯ КАРТА, ПРЕСС-ЦЕНТР, **ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ** (highlighted with a red box), ОТКРЫТАЯ СЛУЖБА, and КОНТАКТЫ. On the left side, there is a sidebar with menu items: Мои заявки, Мои услуги и сервисы, Избранное, Мои ключи, Мой баланс, Мои объекты, and Мои уведомления. The main content area is titled 'Мои услуги и сервисы' and contains a grid of service cards: 'Кадастровый учет и (или) регистрация прав', 'Исправление ошибок', 'Предоставление сведений ЕГРН', and 'Иное'. At the bottom of the sidebar, there are buttons for 'ЗАПИСЬ НА ПРИЕМ' and 'ЗАПРОС РЕЗУЛЬТАТОВ КАДАСТРОВЫХ РАБОТ'.

**Шаг №2.** В Личном кабинете необходимо нажать «Обратная связь» и в открывшемся окне необходимо спуститься к нижней строке и выбрать ссылку «Техническая поддержка».

The screenshot shows the 'Обратная связь' (Feedback) page on the Rosreestr website. At the top, there is a navigation menu with items: О РОСРЕЕСТРЕ, ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, УСЛУГИ И СЕРВИСЫ, ПУБЛИЧНАЯ КАДАСТРОВАЯ КАРТА, ПРЕСС-ЦЕНТР, **ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ** (highlighted with a red box), ОТКРЫТАЯ СЛУЖБА, and КОНТАКТЫ. Below the navigation menu, there are two rows of text with arrows pointing to the right: 'О государственной регистрации договора аренды, заключенного на неопределенный срок.' and 'Предоставление сведений из ЕГРН. Что изменилось?'. At the bottom of the page, there is a footer with the Rosreestr logo, contact information, and a search bar. The footer also contains a grid of links: 'Поиск', 'Электронные услуги и сервисы', 'Техническая поддержка' (highlighted with a red box), 'Территориальная сеть', 'Полезные ссылки', and 'English version'. On the right side of the footer, there is a section for 'Единый справочный телефон' with the number '8 800 100 34 34' and the text 'Звонок по России бесплатный'.



**Росреестр**

Управление Федеральной службы  
государственной регистрации,  
кадастра и картографии  
по Красноярскому краю

# Подача обращения в техническую поддержку

О РОСРЕЕСТРЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УСЛУГИ И СЕРВИСЫ ПУБЛИЧНАЯ КАДАСТРОВАЯ КАРТА ПРЕСС-ЦЕНТР ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ ОТКРЫТАЯ СЛУЖБА КОНТАКТЫ

РЕГИСТРАЦИЯ НЕДВИЖИМОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СВЕДЕНИЙ ЕГРН СЕРВИСЫ ТЕХНИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА УСЛУГИ ППК РОСКАДАСТРА

Электронные услуги и сервисы > Техническая поддержка

### Часто задаваемые вопросы

Поиск по часто задаваемым вопросам

Если не нашли ответ на ваш вопрос, то задайте вопрос специалисту технической поддержки, пройдя по ссылке [«Задать вопрос»](#).

**Шаг №3.** Нажимаем «Задать вопрос» и переходим к заполнению формы.

### Ваш вопрос

Если вы не нашли ответа на ваш вопрос, – вы можете описать вашу проблему и отправить в службу поддержки.

Поля, отмеченные \* обязательны для заполнения

Регион\* Выберите регион

Фамилия\* Введите фамилию

Имя\* Введите имя

Отчество Введите отчество

Email\* Введите email

Подтверждение Email\* Введите email

Телефон Введите телефон

Номер запроса/ заявки Введите номер запроса/ заявки

Описание проблемы\* Опишите проблему

ПРИКРЕПИТЬ ФАЙЛ

В данной форме необходимо указать:

«Регион» - Красноярский край

«Фамилия»

«Имя»

«Email» - куда поступит уведомление с номером запроса и после  
обработки обращения – ответ

«Подтверждение Email»

«Описание проблемы»

«Прикрепить файл» - необходимо прикрепить файл со скриншотом  
экрана как это указано в Шаге №1



**Росреестр**

Управление Федеральной службы  
государственной регистрации,  
кадастра и картографии  
по Красноярскому краю

## Подача обращения в техническую поддержку

**Шаг №4.** После заполнения формы необходимо ввести код с картинки и нажать «Отправить», после отправки обращения на указанный в нём адрес электронной почты будет направлено письмо о том, что запросу присвоен номер.

В течении 3-х – 5-ти дней на адрес электронной почты будет направлен ответ технической поддержки по Вашему обращению





**Росреестр**

Управление Федеральной службы  
государственной регистрации,  
кадастра и картографии  
по Красноярскому краю

## Школа электронных услуг Росреестра

**УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА И КРАСНОЯРСКОГО  
КРАЯ, ПРАВООБЛАДАТЕЛИ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ!  
ЭЛЕКТРОННАЯ ШКОЛА УСЛУГ РОСРЕЕСТРА ИНФОРМИРУЕТ ВАС О  
ВОЗМОЖНОСТИ НА ПЛОЩАДКЕ НАШЕГО ВЕДОМСТВА  
ПОСРЕДСТВОМ СЕРВИСА ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ ПРАВООБЛАДАТЕЛЯ  
ПОДАТЬ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТЫ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ  
УЧЁТНО-РЕГИСТРАЦИОННЫХ ДЕЙСТВИЙ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ.  
КРОМЕ ТОГО СООБЩАЕМ, ЧТО ШКОЛА ЭЛЕКТРОННЫХ УСЛУГ  
РОСРЕЕСТРА ГОТОВА ОБЕСПЕЧИТЬ БЕСПЛАТНУЮ ПОМОЩЬ В  
НАПРАВЛЕНИИ ОБРАЩЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ  
ФИЗИЧЕСКИМИ И ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ В РАБОЧИЕ ДНИ ПО  
ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ ЗАПИСИ ПО ТЕЛЕФОНАМ:  
222-67-94, 226-56-37.**