



**ТИПОВОЙ
СТАНДАРТ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
КАДАСТРОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

СТО 11468812.002 - 2022

**ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ
КАДАСТРОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Москва
2022**

**ТИПОВОЙ СТАНДАРТ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КАДАСТРОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ КАДАСТРОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Предисловие

Цели и принципы стандартизации в Российской Федерации установлены Федеральным законом от 29 июня 2015 года №162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации», а правила применения стандарта организации – ГОСТ Р 1.4 – 2004 «Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты организаций. Общие положения».

Настоящий стандарт устанавливает единые правила, требования и особенности к порядку организации кадастровой деятельности.

Сведения о стандарте

1. РАЗРАБОТАН Ассоциацией «Национальное объединение саморегулируемых организаций кадастровых инженеров».

2. ВНЕСЕН Образовательно-методической коллегией Ассоциации «Национальное объединение саморегулируемых организаций кадастровых инженеров».

3. УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ Решением Президиума Ассоциации «Национальное объединение саморегулируемых организаций кадастровых инженеров» (Протоколы № 01/21 от 29.01.2021, №10/22 от 14.11.2022).

4. ВВЕДЕН ВЗАМЕН СТО 11468812.002 - 2021.

5. Информация о введении в действие настоящего стандарта, об изменениях к нему и прекращении действия, публикуется на официальном сайте разработчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

©Национальная палата кадастровых инженеров, 2022

Настоящий стандарт не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения Национальной палаты кадастровых инженеров

**ТИПОВОЙ СТАНДАРТ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КАДАСТРОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	3
2	Формы организации кадастровой деятельности	4
3	Организация деятельности кадастрового инженера в качестве ИП	5
4	Организация деятельности кадастрового инженера в качестве работника ЮЛ	6
5	Установленные законом права и обязанности ЮЛ, связанные с организацией кадастровой деятельности	8
6	Права и обязанности кадастрового инженера – работника ЮЛ	10
7	Права и обязанности работодателя и кадастрового инженера, связанные с членством в саморегулируемой организации	12
8	Обязанности кадастрового инженера в случае расторжения трудового договора с ЮЛ	13
9	Конфликт интересов кадастрового инженера – работника ЮЛ и его работодателя	14
	Библиография	16

ТИПОВОЙ СТАНДАРТ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КАДАСТРОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Типовой стандарт осуществления кадастровой деятельности «Формы организации кадастровой деятельности» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (далее – Закон), Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Трудовым кодексом РФ, Уставом Ассоциации «Национальное объединение саморегулируемых организаций кадастровых инженеров» (далее – Национальное объединение) и другими внутренними документами Национального объединения.

1.2. Стандарт разработан в целях установления единых правил, требований и особенностей к порядку организации кадастровой деятельности.

1.3. Стандарт содержит минимальные требования к организации деятельности кадастрового инженера, установление которых не ограничивает кадастрового инженера, а также его работодателя в использовании иных подходов, методов и технологий организации и проведения работ, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации.

1.4. Стандарт подлежит обязательному применению саморегулируемыми организациями кадастровых инженеров (далее – саморегулируемая организация) при разработке собственных стандартов осуществления кадастровой деятельности, а также кадастровыми инженерами при организации и осуществлении кадастровой деятельности.

1.5. Решения об утверждении настоящего Стандарта, внесении в него изменений принимаются решением Президиума Национального объединения.

ТИПОВОЙ СТАНДАРТ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КАДАСТРОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.6. Стандарт подлежит размещению на официальном сайте Национального объединения в сети «Интернет».

2. ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ КАДАСТРОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Кадастровый инженер может выбрать одну из следующих форм организации своей кадастровой деятельности:

- 1) в качестве индивидуального предпринимателя (далее – ИП);
- 2) в качестве работника юридического лица (далее – ЮЛ, работодатель)

на основании трудового договора с ним.

2.2. Кадастровый инженер вправе осуществлять кадастровую деятельность в качестве работника нескольких ЮЛ.

2.3. Кадастровый инженер не вправе осуществлять кадастровую деятельность одновременно в качестве ИП и работника ЮЛ, а также в качестве работника ИП.

2.4. Кадастровый инженер, осуществляющий кадастровую деятельность в качестве ИП, может быть одновременно работником ЮЛ с выполнением должностных обязанностей, не связанных с проведением кадастровых работ (без права проведения кадастровых работ по договорам подряда, заключенным с таким ЮЛ и для собственных нужд такого ЮЛ).

2.5. Кадастровый инженер, осуществляющий кадастровую деятельность в качестве работника ЮЛ, вправе одновременно осуществлять иные виды профессиональной деятельности в качестве ИП.

2.6. Кадастровый инженер вправе выбирать форму организации своей кадастровой деятельности и место ее осуществления самостоятельно.

2.7. Выбранная кадастровым инженером форма организации кадастровой деятельности отражается в реестре членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров.

**ТИПОВОЙ СТАНДАРТ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КАДАСТРОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
КАДАСТРОВОГО ИНЖЕНЕРА В КАЧЕСТВЕ ИП**

3.1. Кадастровый инженер вправе принять решение об осуществлении своей кадастровой деятельности в качестве ИП, если он зарегистрирован в этом качестве в установленном Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» порядке, и сведения о нем содержатся в едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.

3.2. Кадастровый инженер, осуществляющий кадастровую деятельность в качестве ИП, самостоятельно заключает договоры подряда, государственные и муниципальные контракты на выполнение кадастровых работ, комплексных кадастровых работ, оплачивает взносы в саморегулируемую организацию, взносы за страхование гражданской ответственности кадастрового инженера, за обучение по программе повышения квалификации или профессиональной переподготовки, изготовление печати кадастрового инженера, приобретение усиленной квалифицированной электронной подписи, программных и технических средств для оформления результатов кадастровых работ, геодезического оборудования, инструментов и обеспечивает создание иных необходимых для осуществления своей профессиональной деятельности условий.

3.3. При осуществлении кадастровой деятельности в качестве ИП кадастровый инженер обязан хранить акты согласования местоположения границ земельных участков, подготовленных в ходе выполнения кадастровых работ, и приложенные к нему документы в течение не менее 3 (трех) лет с даты подготовки межевого плана.

**ТИПОВОЙ СТАНДАРТ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КАДАСТРОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

3.4. Кадастровый инженер при заключении договора подряда с физическим лицом обязан соблюдать законодательство РФ о защите персональных данных.

**4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
КАДАСТРОВОГО ИНЖЕНЕРА В КАЧЕСТВЕ РАБОТНИКА ЮЛ**

4.1. Кадастровый инженер вправе осуществлять кадастровую деятельность в качестве работника ЮЛ на основании трудового договора, заключаемого в соответствии с трудовым законодательством РФ, в котором, в том числе, указывается:

- трудовая функция (работа по должности в соответствии со штатным расписанием, профессии, специальности с указанием квалификации; конкретный вид поручаемой кадастровому инженеру работы);

- дата начала работы, а в случае, когда заключается срочный трудовой договор, - также срок его действия и обстоятельства (причины), послужившие основанием для заключения срочного трудового договора в соответствии с Трудовым кодексом или иным федеральным законом;

- сведения о неразглашении охраняемой законом тайны (государственной, служебной, коммерческой и иной).

4.2. Кадастровый инженер при осуществлении кадастровой деятельности в качестве работника ЮЛ вправе осуществлять иные полномочия, определенные его должностными обязанностями в соответствии с трудовым договором.

4.3. Договоры подряда, государственные или муниципальные контракты на выполнение кадастровых работ, комплексных кадастровых работ заключаются ЮЛ, в штате которого осуществляют деятельность кадастровые

**ТИПОВОЙ СТАНДАРТ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КАДАСТРОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

инженеры. Данные работы вправе выполнять только кадастровый инженер - работник такого ЮЛ.

4.4. Кадастровые работы могут выполняться кадастровым инженером - работником ЮЛ на основании трудового договора в случае, если кадастровые работы выполняются для собственных нужд такого ЮЛ. При этом заключение предусмотренного пунктом 4.3 настоящего Стандарта договора подряда не требуется.

4.5. Кадастровый инженер обязан предоставлять в саморегулируемую организацию информацию о ЮЛ, с которым он заключил трудовой договор, а также о любых изменениях этой информации в течение десяти рабочих дней с даты заключения трудового договора и (или) внесения изменений в трудовой договор.

4.6. Оплата взносов в саморегулируемую организацию, взносов за страхование гражданской ответственности кадастрового инженера, за обучение кадастрового инженера по программе повышения квалификации или профессиональной переподготовки, изготовление печати кадастрового инженера, приобретение усиленной квалифицированной электронной подписи, программных и технических средств для оформления результатов кадастровых работ, геодезического оборудования, инструментов и создание иных необходимых для осуществления профессиональной деятельности кадастрового инженера условий осуществляется кадастровым инженером самостоятельно или на средства работодателя в рамках соблюдения трудового законодательства РФ.

4.7. Стажировка физических лиц под руководством кадастрового инженера, осуществляющего кадастровую деятельность в качестве работника ЮЛ, осуществляется на основании трудового договора, заключенного физическим лицом с таким ЮЛ. Руководитель стажировки осуществляет прямое руководство над деятельностью стажера и обеспечивает

ТИПОВОЙ СТАНДАРТ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КАДАСТРОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

непосредственное его участие в проведении основных этапов кадастровых работ. Руководитель стажировки обязан обеспечивать допуск стажера к программным и техническим средствам, используемым на различных этапах проведения кадастровых работ, и приобретение навыков работы с ними.

4.8. Кадастровый инженер имеет право отказаться от руководства стажировкой в случае наличия объективных обстоятельств, препятствующих выполнению обязанностей руководителя стажировки.

5. УСТАНОВЛЕННЫЕ ЗАКОНОМ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЮЛ, СВЯЗАННЫЕ С ОРГАНИЗАЦИЕЙ КАДАСТРОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Работодатель кадастрового инженера обязан:

1) иметь в штате не менее двух кадастровых инженеров, которые вправе осуществлять кадастровую деятельность;

2) предоставлять кадастровому инженеру работу, обусловленную трудовым договором;

3) обеспечивать сохранность документов, получаемых от заказчика и третьих лиц при выполнении кадастровых работ;

4) обеспечивать безопасные условия и охрану труда при выполнении кадастровых работ, включая обучение безопасным методам и приемам выполнения работ;

5) обеспечить приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам, занятым на объектах кадастровых работ с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях;

6) хранить акты согласования местоположения границ земельных участков, подготовленные в ходе выполнения кадастровых работ

**ТИПОВОЙ СТАНДАРТ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КАДАСТРОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

кадастровым инженером, являющимся работником данного юридического лица;

7) при заключении договора подряда с физическим лицом соблюдать законодательство РФ о защите персональных данных;

8) исполнять обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и трудовыми договорами.

5.2. Работодатель кадастрового инженера обязан отстранить от выполнения кадастровых работ (не допускать к выполнению кадастровых работ) кадастрового инженера:

а) не прошедшего в установленном порядке обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации;

б) исключенного из саморегулируемой организации;

в) привлеченного в качестве обвиняемого, в отношении которого судом вынесено постановление о его временном отстранении от должности в соответствии с положениями уголовно - процессуального законодательства Российской Федерации.

5.3. Работодатель вправе отстранить от выполнения кадастровых работ (не допускать к выполнению кадастровых работ) кадастрового инженера на период проведения в отношении его плановой или внеплановой проверки саморегулируемой организацией. При этом заработная плата такому кадастровому инженеру начисляется в течение всего времени проведения плановой или внеплановой проверки.

5.3. Работодатель вправе подавать в апелляционную комиссию, созданную при органе регистрации прав, заявление об обжаловании решений о приостановлении государственного кадастрового учета (или одновременно с государственной регистрацией прав), принятым по результатам

**ТИПОВОЙ СТАНДАРТ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КАДАСТРОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

рассмотрения межевого плана, технического плана, акта обследования, карты-плана территории (при наличии у них доверенности, составленной на бланке органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, утвердившего такую карту-план территории и направившего ее в орган регистрации прав), подготовленных кадастровым инженером - работником такого ЮЛ.

**6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КАДАСТРОВОГО ИНЖЕНЕРА –
РАБОТНИКА ЮЛ**

6.1. Кадастровый инженер обязан:

1) добросовестно исполнять свои трудовые и профессиональные обязанности, возложенные на него трудовым договором;

2) не разглашать информацию, в отношении которой установлено требование об обеспечении ее конфиденциальности и которая получена в ходе выполнения кадастровых работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

3) бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников, а также использовать имущество, переданное во временное (постоянное) хранение и (или) пользование в целях, на которые они передавались;

4) обеспечивать сохранность документов и материалов, переданных кадастровому инженеру на хранение в период производства работ по договору подряда либо находящихся у него на временном хранении;

5) обеспечивать сохранность личной печати кадастрового инженера, не передавать ее на временное (постоянное) хранение, во временное

**ТИПОВОЙ СТАНДАРТ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КАДАСТРОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

(постоянное) владение или пользование третьим лицам за исключением работодателя;

6) обеспечивать сохранность средств электронной индивидуализации, в том числе усиленную квалифицированную электронную подпись;

7) исключить доступ третьих лиц к использованию печати кадастрового инженера и усиленной квалифицированной электронной подписи;

8) соблюдать требования по охране и обеспечению безопасности труда, правильно применять средства индивидуальной защиты при нахождении на объектах кадастровых работ с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях, проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, при осуществлении кадастровой деятельности;

9) нести иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством, законодательством в области кадастровых отношений, трудовым договором и другими соглашениями с работодателем.

6.2. Кадастровый инженер, подготовивший межевой план, содержащий акт согласования, обязан в срок не позднее 30 рабочих дней с даты подготовки межевого плана, передать лицу, уполномоченному ЮЛ на осуществление учета и хранения актов согласования и прилагаемых к нему документов, оригиналы следующих документов:

- акт согласования местоположения границ земельного участка (земельных участков);

- расписки о вручении (лично) заинтересованным лицам извещений о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка (земельных участков) (при наличии);

- уведомления о вручении заинтересованным лицам извещений, направленных почтовым отправлением (при наличии);

ТИПОВОЙ СТАНДАРТ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КАДАСТРОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- оформленные в письменном виде возражения заинтересованных лиц о местоположении границ земельного участка (при наличии).

6.3. Кадастровый инженер не имеет права без уведомления своего работодателя привлекать к выполнению по договору подряда, государственным или муниципальным контрактам иных лиц, кроме работников своего работодателя, за исключением случая, когда такое право установлено договором подряда.

6.4. Не допускается (без личного контроля) поручать (передавать) своим работникам (в том числе лицам, проходящим стажировку в качестве помощника кадастрового инженера) исполнение профессиональных обязанностей, которые кадастровый инженер в соответствии с законодательством Российской Федерации должен исполнять лично.

6.5. Кадастровый инженер обязан сообщить работодателю о невозможности своего участия в выполнении кадастровых работ в срок не более чем три рабочих дня с даты возникновения или установления таких обстоятельств.

6.6. Кадастровый инженер информирует работодателя о необходимости прохождения обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации.

6.7. По окончании обучения кадастровый инженер предоставляет ЮЛ документ, подтверждающий прохождение обучения.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ И КАДАСТРОВОГО ИНЖЕНЕРА, СВЯЗАННЫЕ С ЧЛЕНСТВОМ В САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Кадастровый инженер обязан проинформировать работодателя о представлении (направлении) заявления о выходе из (о приеме в члены)

ТИПОВОЙ СТАНДАРТ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КАДАСТРОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

саморегулируемой организации в срок не позднее десяти рабочих дней до даты его представления в саморегулируемую организацию.

7.2. В случае исключения кадастрового инженера из членов саморегулируемой организации данная информация доводится саморегулируемой организацией до сведения работодателя в течение одного рабочего дня со дня его принятия. Данное требование выполняется в отношении ЮЛ, по которым в саморегулируемой организации содержится актуальная информация о заключенном трудовом договоре с кадастровым инженером.

7.3. Работодатель имеет право присутствовать на заседании коллегиального органа управления саморегулируемой организации, на котором рассматривается вопрос об исключении кадастрового инженера из членов саморегулируемой организации.

8. ОБЯЗАННОСТИ КАДАСТРОВОГО ИНЖЕНЕРА В СЛУЧАЕ РАСТОРЖЕНИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА С ЮЛ

8.1. При расторжении трудового договора с ЮЛ кадастровый инженер, подготовивший межевой план, содержащий акт согласования, осуществляет передачу такого акта независимо от даты подготовки межевого плана до дня увольнения.

8.2. При расторжении трудового договора с ЮЛ кадастровый инженер осуществляет передачу всех материалов, исходных данных и иных документов, полученных, подготовленных им в рамках исполнения договоров подряда, государственных или муниципальных контрактов на выполнение кадастровых работ, комплексных кадастровых работ, заключенных с таким ЮЛ, до дня увольнения. Исключением из данного

**ТИПОВОЙ СТАНДАРТ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КАДАСТРОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

требования являются материалы, исходные данные и иные документы, ранее переданные кадастровым инженером на хранение в архив ЮЛ.

8.3. В случае увольнения кадастрового инженера по его инициативе без уважительных причин до истечения срока, обусловленного трудовым договором или соглашением об обучении за счет средств работодателя, кадастровый инженер обязан возместить затраты, понесенные работодателем на его обучение, исчисленные пропорционально фактически неотработанному после окончания обучения времени, если иное не предусмотрено трудовым договором или соглашением об обучении.

**9. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ КАДАСТРОВОГО ИНЖЕНЕРА –
РАБОТНИКА ЮЛ И ЕГО РАБОТОДАТЕЛЯ**

9.1. Кадастровый инженер при выполнении кадастровых работ должен действовать в интересах своего работодателя, связанных с реализацией договоров подряда, государственных или муниципальных контрактов на выполнение кадастровых работ, комплексных кадастровых работ и профессиональных обязанностей, отраженных в трудовом договоре с таким ЮЛ. Обязательным условием при этом является соблюдение требований законодательства Российской Федерации в сфере кадастровой деятельности, стандартов и правил осуществления кадастровой деятельности, утвержденных Национальным объединением, а также саморегулируемой организацией, членом которой он является.

9.2. Кадастровый инженер не вправе совершать действия и допускать ситуации, способствующие возникновению конфликта интересов между кадастровыми инженерами – работниками ЮЛ и таким ЮЛ, а также между ЮЛ – работодателями кадастрового инженера.

**ТИПОВОЙ СТАНДАРТ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КАДАСТРОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

9.3. При выявлении обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов или создают угрозу возникновения конфликта интересов кадастрового инженера и ЮЛ, являющихся его работодателями, кадастровый инженер информирует ЮЛ - работодателя о наличии конфликта интересов и (или) угрозе его возникновения.

**ТИПОВОЙ СТАНДАРТ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КАДАСТРОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

БИБЛИОГРАФИЯ

1. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ;
2. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных»;
3. Федеральный закон от 24.07.2007 №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»;
4. Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»;
5. Федеральный закон от 13.07.2015 №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;
6. Приказ Росреестра от 08.10.2020 N П/0377 «Об утверждении Положения о порядке формирования и работы апелляционной комиссии, созданной при органе регистрации прав, перечня и форм документов, необходимых для обращения в апелляционную комиссию, а также документов, подготавливаемых в результате ее работы»;
7. Приказ Росреестра от 29.10.2020 N П/0401 «О реестре членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров».

ОКС 03.100

Ключевые слова: кадастровые работы, кадастровая деятельность, кадастровый инженер, работодатель, трудовые отношения
